



# COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SERVIZIO SEGRETERIA – AA.GG.

## AVVISO PUBBLICO

**PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L' AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2 LETT. b) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PATROCINIO E RAPPRESENTANZA LEGALE PER IL CONTENZIOSO DEL COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA – CIG: Z652852CA2**

Il Comune di Castello di Cisterna, in ottemperanza alla delibera di G.C. n. 9 del 17/01/2019 e della determina a contrarre n. 241 del 10/05/2019 , indice una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett.b) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., secondo il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità/prezzo, trattandosi di servizi di natura intellettuale, per l' affidamento di servizi legali del Comune di Castello di Cisterna.

### **1.Oggetto**

L'appalto per l'affidamento dei servizi legali del Comune di Castello di Cisterna ha ad oggetto:

- A. La gestione del contenzioso:rappresentanza in giudizio, patrocinio legale, assistenza e difesa in tutte le controversie attive e passive dell' Ente nei giudizi amministrativi, civili, del lavoro, penali e contabili, compresi procedimenti speciali, monitori, di opposizione etc, di competenza del Giudice Ordinario, Magistrature Superiori e delle Magistrature Speciali;
- B. Recupero di crediti vantati dal Comune di Castello di Cisterna nei confronti di terzi;
- C. Redazione di verbali di conciliazione e atti di transazione afferenti le vertenze stragiudiziali o giudiziali in carico al professionista, per le quali sia stata previamente valutata l' opportunità e la convenienza dell' Ente di addivenire alla conciliazione ovvero alla transazione;
- D. Disanima finalizzata alla chiusura della lite, nello spirito di assicurare all' ente una valida tutela dei suoi interessi minacciati in sede giudiziaria, senza prostrarla oltre il dovuto ed il necessario, soprattutto laddove è oggettivamente evidente la responsabilità dell' ente o la convenienza di chiudere comunque la vertenza con altri strumenti previsti dalla legge, con reciproca soddisfazione delle parti;
- E. Il supporto giuridico-legale ai vari uffici dell' Ente, anche con redazione di pareri in merito alla correttezza degli atti e/o procedure da adottare per questioni di particolare rilevanza, a tutela dell' ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso.

L' Amministrazione si riserva, comunque, il diritto di procedere al conferimento di specifici incarichi a favore di altro legale, in caso di comprovate ragioni di ordine tecnico (es. specificità della materia oggetto del contenzioso).

### **2.Durata dell' appalto e importo**

La durata dell' appalto è fissata in anni 1 (uno) decorrenti dalla data di stipula del contratto. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni. In

ogni caso il rapporto si intenderà di fatto concluso con il completamento dell'attività forense attinente ai conferimenti di incarico per procedimenti giudiziari avvenuti nel corso del periodo contrattuale e non conclusi alla data di scadenza temporale del contratto. Pertanto il legale che abbia avviato in vigenza contrattuale dell'incarico l'attività patrocinante, di cui alla precedente lett. A) del punto precedente, dovrà garantire, senza oneri economici a carico dell'Ente, detta attività sino alla conclusione del pendente grado di giudizio, secondo la necessaria diligenza e competenza professionale

L'importo a base di gara è pari a € 25.000,00, IVA esclusa non soggetta a ribasso, pari a € 6.578,00 e c.p.a., non soggetta a ribasso, pari a € 1.150,00, spese forfettarie nella misura del 15%, pari a € 3.750,00 per un totale di € 36.478,00 da cui detrarre RDA a carico del legale incaricato, pari a € 5.750,00 per l'intera durata dell'appalto, oltre il rimborso di eventuale contributo unificato.

### **3. Altri elementi essenziali del contratto**

Si rinvia a quanto disposto nello schema di disciplinare e lettera di invito nonché nello schema di contratto approvati unitamente al presente avviso con la determinazione n. del pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente – Bendi e gare, da cui sono anche scaricabili.

### **4. Soggetti ammessi a partecipare alla gara**

Possono manifestare il proprio interesse a partecipare alla gara professionisti singoli o associati regolarmente iscritti all'Albo professionale degli Avvocati, studi associati tra avvocati o società di avvocati per i quali non ricorre alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016. Il professionista che sia componente di uno studio associato o società di avvocati, può manifestare interesse a partecipare alla gara come professionista singolo, a condizione che non partecipi lo studio associato o la società di avvocati di cui fa parte.

### **5. Requisiti amministrativi, tecnici ed economici richiesti ai fini della partecipazione alla procedura.**

Di seguito si indicano i requisiti tecnici, amministrativi ed economici che gli operatori interessati alla presente manifestazione di interesse devono possedere per poter partecipare alla gara:

- **Requisiti di ordine generale:**
  - non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/206, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. n. 165/2001.
- **Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.)**
  - Iscrizione all'albo degli avvocati da non meno di 12 (dodici) anni. Nel caso di associazione tra avvocati, studi associati e società tra avvocati, il presente requisito deve essere posseduto come segue:
    - Per le associazioni tra avvocati almeno dall'avvocato mandatario;
    - Per gli studi associati di avvocati da almeno uno dei componenti lo studio associato;
    - Per le società di avvocati dal Legale rappresentante della società, ovvero da uno dei soci di maggioranza dotato del potere di rappresentanza
  - Iscrizione all'Albo professionale e patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione e alle Giurisdizioni Superiori. Nel caso di associazione tra avvocati, studi

associati e società tra avvocati, il presente requisito deve essere posseduto come segue:

- Per le associazioni tra avvocati almeno dall' avvocato mandatario;
- Per gli studi associati di avvocati da almeno uno dei componenti lo studio associato;
- Per le società di avvocati dal Legale rappresentante della società, ovvero da uno dei soci di maggioranza dotato del potere di rappresentanza;

• **Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.lgs. n. 50/2016)**

- **Fatturato minimo globale** conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione della determina a contrarre, per un importo non inferiore a € 25.000,00 (venticinquemila). Nel caso di associazione tra avvocati, studi associati e società tra avvocati, il presente requisito deve essere posseduto come segue:

- Per le associazioni tra avvocati almeno dall' avvocato mandatario;
- Per gli studi associati di avvocati da almeno uno dei componenti lo studio associato;
- Per le società di avvocati dal Legale rappresentante della società, ovvero da uno dei soci di maggioranza dotato del potere di rappresentanza

- **Copertura assicurativa contro i rischi professionali** per un massimale di importo garantito annuo non inferiore a euro 500.000,00 (euro cinquecentomila) con l'impegno a garantire la stessa copertura assicurativa fino alla conclusione dei pendenti giudizi di cui alla lett A del punto 1 avviati in vigenza contrattuale. Nel caso di associazione tra avvocati, studi associati e società tra avvocati, il presente requisito deve essere posseduto come segue:

- Per le associazioni tra avvocati almeno dall' avvocato mandatario;
- Per gli studi associati di avvocati da almeno uno dei componenti lo studio associato;
- Per le società di avvocati dal Legale rappresentante della società, ovvero da uno dei soci di maggioranza dotato del potere di rappresentanza

Il presente requisito deve essere in ogni caso in possesso del professionista a cui verranno affidati gli incarichi di cui al punto 1 lett A

**Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.)**

- Aver assunto il patrocinio e curato per conto di Enti pubblici e Locali almeno cinque giudizi civili per ciascun anno solare nell' ultimo triennio 2016/2018;
- Aver assunto il patrocinio e curato per conto di Enti pubblici o Locali almeno cinque giudizi amministrativi (TAR, Consiglio di Stato, Corte dei Conti) per ciascun anno solare nell' ultimo triennio 2016/2018

In caso di partecipazione in forma associata è riconosciuta la possibilità di cumulare l'esperienza pregressa di ciascun professionista associato

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

- 4) sussistenza di vertenze contro il Comune di Castello di Cisterna a difesa delle ragioni proprie e/o di terzi,;
- 5) titolarità di cariche elettive nell'ambito della Città Metropolitana di Napoli

#### **6. Informazioni e chiarimenti**

Eventuali richieste di informazioni e chiarimenti sul presente avviso di indagine di mercato potranno essere richieste alla stazione appaltante a mezzo Pec alla seguente casella di posta certificata: [affarigenerali@pec.comune.castellodicisterna.na.it](mailto:affarigenerali@pec.comune.castellodicisterna.na.it);

#### **7. Modalità di produzione della documentazione richiesta ai fini dell' indagine di mercato**

L' operatore economico che intende partecipare alla manifestazione di interesse dovrà inoltrare, a mezzo pec all' indirizzo: [affarigenerali@pec.comune.castellodicisterna.na.it](mailto:affarigenerali@pec.comune.castellodicisterna.na.it); o con consegna a mano presso l' ufficio Protocollo del Comune sito alla Via Vittorio Emanuele n. 158 – 80030 Casello di Cisterna (Na), o tramite posta, entro e non oltre il termine perentorio del 27/05/2019 ore 12,00, una richiesta di partecipazione alla presente procedura, riportante nell' oggetto della stessa la seguente dicitura “*Richiesta di partecipazione alla procedura negoziata, ai sensi dell' art. 36- comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, per l' affidamento del servizio legale del Comune*” usando esclusivamente il Modello allegato A) al presente Avviso, firmato digitalmente, contenente anche una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal rappresentante legale o dal soggetto munito dei poteri di firma, contenente le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione, come sopra meglio specificati.

#### **8. Modalità di svolgimento della procedura**

Saranno invitati alla procedura tutti gli operatori economici che avranno fatto pervenire, nelle modalità e nei tempi sopra definiti, la relativa richiesta di partecipazione, fatto salvo per quanto di seguito disposto.

In particolare:

- Nel caso in cui le richieste di partecipazione validamente presentate siano superiori a 10, si procederà a sorteggio e saranno invitati alla gara i primi 10 sorteggiati;
- Nel caso in cui le richieste di partecipazione validamente presentate siano in numero pari o inferiore a 10, saranno invitati tutti i candidati che hanno presentato valida richiesta di partecipazione.

Il sorteggio pubblico si svolgerà il giorno 29/05/2019 alle ore 10,00 presso l'ufficio del Sindaco del Comune di Castello di Cisterna

Tale invito non vincola il Comune di Castello di Cisterna in ordine all' aggiudicazione e alla stipula del contratto.

Fermo restando quanto previsto dal presente Avviso, l' ulteriore documentazione da presentare in sede di offerta, le modalità di presentazione dell' offerta medesima, per i concorrenti ammessi e successivamente invitati, nonché il procedimento di aggiudicazione, saranno meglio specificati nella lettera di invito alla gara.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere con la seconda fase di inviti, nonché la facoltà insindacabile di sospendere, revocare o annullare la procedura senza che in concorrenti possano vantare alcun diritto. Tale decisione sarà comunicata a tutti i candidati a norma dell' art. 76 del d.lgs. n. 50/2016.

#### **9. Pubblicazione**

Il presente Avviso è pubblicato, per numero 20 (venti) giorni, oltre che sulla home page del sito istituzionale del Comune: [www.comune.castellodicisterna.na.it](http://www.comune.castellodicisterna.na.it), anche nella sezione Amministrazione Trasparente – Bendi e gare, unitamente a tutti gli altri atti di gara, da cui sono anche scaricabili.

### **10.Trattamento dati personali**

I dati forniti dai concorrenti alla presente procedura saranno trattati, dal Comune di Castello di Cisterna, ai sensi dell' art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

### **11.Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016, è la d.ssa Clementina Di Monda.

Allegato 1 – fac simile modello di domanda di partecipazione

Castello di Cisterna, lì 13/05/2019

Il Responsabile del servizio  
d.ssa Clementina Di Monda