



# COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

## CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

### AVVISO PUBBLICO

**PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO A STIPULARE APPOSITA CONVENZIONE PER L' ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOLIDALE per CITTADINI SOLI, ANZIANI E BISOGNOSI PRIVI DI MEZZI PROPRI FINALIZZATO AL TRASPORTO VERSO STRUTTURE DELLA PROVINCIA DI NAPOLI PER VISITE MEDICHE SPECIALISTICHE E/O CICLI DI CURA E CHEMIOTERAPIA PER MALATI ONCOLOGICI.**

**Considerato** che questa Amministrazione, in un'ottica di politica sociale finalizzata al miglioramento della vita dei cittadini che versano in oggettive condizioni di svantaggio economico e sociale intende attuare il servizio di trasporto solidale rivolto a cittadini soli, anziani e bisognosi, privi di mezzi propri, e spesso senza supporto parentale, finalizzato al trasporto verso strutture della Provincia di Napoli per l'espletamento di visite mediche specialistiche e/o cicli di cura e chemioterapia per malati oncologici;

che si intende affidare tale servizio ad un' associazione di volontariato di cui alla legge n. 266/91, così come sostituita dal d.lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii. "Codice del Terzo Settore", con il quale il Legislatore ha riconosciuto il valore sociale e la funzione dell' attività di volontariato come "espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo";

che l' affidamento del servizio in oggetto sarà regolato da apposita convenzione stipulata con un' organizzazione di volontariato che sia iscritta da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (a decorrere dalla operatività di tale registro; durante il periodo di transizione vige l' art. 101 del dlgs. N. 117/2017, cioè l' iscrizione ad uno dei registri previsti dalla normativa di settore), prevedendo esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, fino ad una somma massima di € 3.000,00, il tutto nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative;

**Vista** la legge n. 328/2000 "legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

**Vista** la delibera ANAC n. 32/2016 – art. 6 – paragrafo 6.2;

**Visto** il d.lgs. n. 177/20117;

**Ravvisata** la necessità di procedere all' adozione del presente Avviso pubblico attraverso il quale le Associazioni di volontariato possano manifestare la volontà a stipulare apposita convenzione per l' affidamento del servizio di trasporto solidale, da espletare con mezzi propri e propri soci volontari.

Tanto premesso, ravvisato e considerato, indice il seguente avviso pubblico

#### AVVISO PUBBLICO

##### Art. 1 – Soggetti ammessi

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse:

- Le organizzazioni di volontariato iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (a decorrere dalla operatività di tale registro; durante il periodo di transizione vige l' art. 101 del dlgs. N. 117/2017, cioè l' iscrizione ad uno dei registri previsti dalla normativa di settore):
- che dimostrino di avere già svolto, con mezzi propri, servizio analogo a quello oggetto della presente manifestazione di interesse;
- che dimostrino di non essere incorse in alcuno dei motivi di esclusione di cui all' art. 80 del d.lgs. n. 50/2016.

##### Art. 2 – Rimborso spese

La convenzione, valida dal giorno della stipula e per n. 6 mesi, prevede come unica fonte di contributo il rimborso delle spese sostenute dall'organizzazione di volontariato per le attività previste e convenzionate, debitamente documentate e rendicontate, fino ad un massimo di € 3.000,00 (a titolo esemplificativo: carburante, oneri relativi alla copertura assicurativa prescritta, manutenzione automezzi, ecc.).

L' Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, nel corso dell'attività, l'andamento del servizio con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscono il corretto espletamento dello stesso.

Via Vittorio Emanuele n. 158  
Tel. n. 081/8033384 – 80338103 - fax 081/3177439  
www.comune.castellodicisterna.na.it  
e-mail: protocollo@pec.comune.castellodicisterna.na.it

L'Amministrazione si riserva, a propria discrezione, di modificare o sospendere il servizio oggetto del presente avviso in presenza di modifiche alla programmazione e organizzazione che potrebbero sopraggiungere nel periodo di validità della convenzione.

### Art. 3 – Documenti di partecipazione e termini

Ai fini della partecipazione deve essere prodotta la seguente documentazione:

- a) istanza di partecipazione, sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Associazione di volontariato (Allegato A), nella quale sarà contenuta la dichiarazione sostitutiva ex art. 47 DPR 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante, che attesti:
  1. la denominazione per esteso dell'Associazione di volontariato, specificando la sede legale, la sede operativa sul territorio del Comune di Castello di Cisterna, il codice fiscale, l'eventuale partita IVA, i numeri di telefono, l'indirizzo mail di posta, la pec e le generalità complete del legale rappresentante;
  2. la data di costituzione;
  3. il numero dei volontari aderenti all'organizzazione al 30/10/2020;
  4. la data di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (se non in vigore la data di iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalla normativa di settore);
  5. che i volontari messi a disposizione sono in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche e delle eventuali abilitazioni necessarie alla svolgimento del servizio;
  6. che le attività previste saranno svolte con l'apporto determinante e prevalente dei propri aderenti volontari;
  7. di non trovarsi nell'incapacità di stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione.

Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

- b) Avviso pubblico sottoscritto in ogni sua pagina, per accettazione, da parte del legale rappresentante dell'associazione;

- c) Progetto da predisporre in base ai criteri di valutazione indicati nel presente avviso, sottoscritto in tutte le pagine dal legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato.

Il Comune di Castello di Cisterna provvederà al controllo sulla veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni di cui sopra.

La documentazione di cui ai punti a) e b) dovrà essere inserita in una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, su cui deve essere scritto: "Documentazione amministrativa".

Il progetto di cui alla lettera c) dovrà essere inserito in una busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e deve recare la dicitura "Progetto".

Ambedue le buste dovranno essere inserite in un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura recante la dicitura "Avviso pubblico Manifestazione di interesse da parte di organizzazioni di volontariato finalizzata alla stipula di una convenzione con il Comune di Castello di Cisterna, per l'espletamento del servizio di trasporto solidale" che dovrà essere indirizzata al Comune di Castello di Cisterna – Ufficio Servizi Sociali, Via Vittorio Emanuele 158, 80030, Castello di Cisterna (Na).

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25 OTTOBRE 2021 presso l'ufficio Protocollo del Comune di Castello di Cisterna.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente, pertanto non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengono entro il suddetto termine perentorio. Si procederà all'apertura delle buste anche in presenza di una sola offerta valida.

### Art. 4 – Criteri di valutazione

La proposta progettuale presentata sarà valutata dal Responsabile del Settore Servizi Sociali, sulla base dei criteri individuati nella tabella che segue:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI MASSIMI
<b>Aspetti e caratteristiche dell'organizzazione</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Numero complessivo dei volontari iscritti all'associazione e loro nominativi</li><li>• Esperienza maturata in settore analogo a quello oggetto del presente avviso, da valutarsi tramite l'elencazione delle attività di volontariato rese, la durata e il soggetto committente</li></ul>	<b>Max 35 punti così suddivisi:</b> <b>fino a 10 volontari punti 5</b> <b>da n. 11 volontari a n. 20 volontari punti 10</b> <b>oltre 20 volontari punti 15</b> <b>Esperienze maturate nel settore analogo a quello dell'avviso punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 5</b>

<b>Sviluppo dell' attività da svolgere</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specificare come l' organizzazione intende svolgere il servizio oggetto del presente avviso, le modalità di rapporto e relazione con il Servizio Sociale, il numero dei volontari messi a disposizione per il progetto di che trattasi, il numero degli automezzi messi a disposizione ecc</li> </ul>	<b>Max 30 punti così suddivisi:</b> <b>numero dei volontari messi a disposizione per l' espletamento del servizio punti 1 per ogni volontario fino ad un massimo di punti 5</b> <b>numero degli automezzi disponibili per l' espletamento del servizio punti 1 per ogni automezzo fino ad un massimo di punti 5</b> <b>rapporto e relazione con il servizio sociale max 5 punti</b> <b>modalità di svolgimento del servizio (numero giorni (minimo tre) a settimana in cui viene espletato il servizio, orari in cui viene espletato il servizio, n. volontari disponibili, ecc.) max 15 punti</b>
<b>Presenza operativa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presenza operativa dell' organizzazione sul territorio di Castello di Cisterna con la specifica di tutte le attività di volontariato svolte sullo stesso territorio</li> </ul>	<b>Max 20 punti così distinti:</b> <b>per ogni attività di volontariato svolta sul territorio n. 2 punti fino a max 20 punti</b>
<b>Formazione dei volontari</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività specifica di formazione dei propri iscritti (elencare)</li> </ul>	<b>Max 15 punti così distinti</b> <b>Per ogni attività di formazione 1 punto fino a max 15 punti</b>
<b>Totale</b>	<b>Max 100 punti</b>

Verrà selezionato il candidato che otterrà il miglior punteggio. Il Comune si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse; di non procedere alla stipula qualora nessuna candidatura fosse ritenuta valida.

La valutazione della proposta progettuale avverrà in seduta riservata e al termine dell' esame verrà stilata apposita graduatoria.

Provvederà alla valutazione una Commissione composta dal Presidente di Commissione e n. 2 Assistenti Sociali, oltre ad un Segretario verbalizzante.

#### **Art. 5 – Valutazione delle offerte**

Le proposte progettuali pervenute saranno valutate in data da stabilirsi, che sarà comunicata per tempo alle Associazioni partecipanti tramite Avviso sulla Home page del sito istituzionale del Comune, al seguente indirizzo: [www.comune.castellodicisterna.na.it](http://www.comune.castellodicisterna.na.it);

#### **Art. 6 - Obblighi pubblicitari**

Il presente avviso è pubblicato, in versione integrale, sul sito istituzionale [www.comune.castellodicisterna.na.it](http://www.comune.castellodicisterna.na.it) e all' Albo Pretorio on line.

Si provvederà alla pubblicazione, sul sito istituzione [www.comune.castellodicisterna.na.it](http://www.comune.castellodicisterna.na.it) dell'esito della presente procedura di selezione che avrà valore di comunicazione ai partecipanti.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali di cui il Comune di Castello di Cisterna venga in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati, anche con strumenti elettronici nel rispetto del Regolamento Europeo UE n. 679/2016, esclusivamente nell' ambito della procedura regolata dal presente avviso.

#### Art. 8 – Norme finali, riferimenti e informazioni

Per ogni controversia relativa alla presente procedura è competente il Foro di Nola.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia.

Responsabile del presente procedimento è la Responsabile del Settore AA.GG. d.ssa Rosanna Malfi, contattabile al numero di telefono: 081/8033810.

L'Assessore alle Politiche sociali, Trasparenza e Partecipazione

F.to Giovanna Mirra



Il Responsabile del Settore

F.to d.ssa Rosanna Malfi