



COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Settore Tecnico ed Ambiente

Via Vittorio Emanuele 224 , 80030 Tel. - Fax.081-8032228

e-mail ciccarelliutc@comune.castellodicisterna.na.it

PEC. ciccarelliutc@pec.comune.castellodicisterna.na.it



AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE Iniziativa "ADOTTA UNA ROTATORIA o UN'AREA VERDE" D.G.C. 108 del 7 11 2022

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 43, comma 1, della Legge n. 449 del 27.12.1997, nonché dall'art. 119 del TUEL e dall'art. 19 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 " Codice dei Contratti Pubblici", in tema di possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di stipulare contratti di sponsorizzazione, al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO ED AMBIENTE

In attuazione delle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 108 del 7 novembre 2022,

RENDE NOTO

che, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, ai sensi dell'art. 43 della L. 449/1997 (*Misure per la stabilizzazione della Finanza Pubblica e ss.mm.ii*), dell'art. 19 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, intende affidare a soggetti pubblici o privati, la valorizzazione e la manutenzione pluriennale delle aree a verde poste all'interno di alcune rotatorie stradali, elencate nell'allegato "B", mediante la stipula di contratti di sponsorizzazione "Finanziaria". Allo "sponsor" sarà garantito un ritorno di immagine nelle forme di cui al presente avviso.

Art. 1 (Finalità e oggetto)

Finalità del presente avviso è individuare soggetti (Sponsor) interessati alla sponsorizzazione finanziaria di alcune rotatorie poste all'interno del territorio comunale di Castello di Cisterna come elencate nell'allegato "B". Il rapporto tra il Comune di Castello di Cisterna (Sponsee) e lo Sponsor sarà regolato da apposito contratto di sponsorizzazione.

Il presente Avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti interessati a manifestare il proprio interesse all'espletamento delle attività di cui all'oggetto.

Il Comune si riserva la facoltà di individuare lo Sponsor anche in presenza di una sola proposta.

Art. 2

(Rotatorie a verde pubblico)

Le rotatorie oggetto del presente avviso sono indicate nell'elenco allegato (Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente avviso.

Art. 3 (Soggetti ammessi)

Possono partecipare tutti gli operatori economici di cui all'art. 3 c. 1 lett p) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii iscritti al registro delle imprese presso la CCIAA, i soggetti privati e pubblici, Enti e/o Associazioni per i quali non sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016. NON verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa finalizzate a sponsorizzare le rispettive attività. È possibile presentare proposte di sponsorizzazione per una o entrambe le rotatorie di cui all'allegato B.

Art. 4 (Durata e revoca)

Il contratto di sponsorizzazione avrà la durata di 3 (tre) anni dal momento della sottoscrizione. Il Comune di Castello di Cisterna, in qualsiasi momento, per motivate esigenze di pubblico interesse, può recedere dal contratto di sponsorizzazione.

Art. 5

(Obblighi dello sponsor)

Le attività di manutenzione e gli obblighi a cui lo Sponsor dovrà obbligatoriamente far fronte sono le seguenti:

MANUTENZIONE ORDINARIA:

si impegna alla realizzazione, a propria cura e spese, di interventi di manutenzione ordinaria degli spazi verdi presenti all'interno delle rotatorie stradali per tutta la durata del contratto di sponsorizzazione: operazioni periodiche di pulizia, inerbimento dell'area verde mediante semina, sfalci del tappeto erboso con asportazione dell'erba di risulta, dell'isola centrale e delle eventuali isole laterali se inerbite, con mantenimento dell'altezza del tappeto compresa tra 8 e 15 cm e raccolta periodica delle foglie;

Lo Sponsor si impegna a provvedere, a proprie spese, al reperimento dell'acqua di irrigazione e/o dell'energia elettrica se necessaria. L'eventuale installazione di impianto irriguo, dovrà essere eseguita dallo Sponsor e lasciata in loco, anche oltre la scadenza del presente Contratto, senza che il **Comune di Castello di Cisterna** sia chiamato a partecipare in tutto o in parte, alle spese relative al reperimento e all'installazione di tali apparecchiature o comunque a qualsiasi diverso erborso di denaro.

Lo Sponsor è responsabile per danni a cose e/o persone imputabili a difetti di gestione o errata manutenzione del verde assegnato.

Lo Sponsor è l'unico destinatario di ogni obbligo derivante dal rispetto della normativa di sicurezza sul lavoro del personale e degli eventuali collaboratori utilizzati per gli interventi di manutenzione e/o sistemazione del verde, sollevando il Comune di Castello di Cisterna da ogni responsabilità al riguardo;

Il Comune resta estraneo al rapporto intercorrente fra l'assegnatario della rotatoria e le ditte specializzate (forma indiretta) di cui questi si avvale per le manutenzioni delle rotatorie, pertanto l'assegnatario-Sponsor resta l'unico responsabile nei confronti del Comune della buona puntuale gestione e manutenzione della rotatoria assegnata.

Art. 6

(Obblighi del Comune di Castello di Cisterna)

Il Comune di Castello di Cisterna, in qualità di Sponsee, si impegna a consentire che l'attività di manutenzione e della/e rotatoria/e posta in essere dallo Sponsor venga comunicata agli utenti della strada attraverso posizionamento di pannelli di comunicazione. Il Comune di Castello di Cisterna si impegna a rilasciare l'autorizzazione al posizionamento di pannelli di comunicazione conformi alle specifiche tecniche di cui al successivo art. 7 del presente Avviso, previ istruttoria e delibera di G.C. il tutto in conformità a quanto previsto dall'art 6 del regolamento approvato con delibera di C.C.num.14 del 20 6 2012.

Il Comune potrà autorizzare eventuali opere da realizzarsi all'interno della rotatoria che non consistano nel semplice mantenimento e cura del tappeto erboso (iscrizioni tramite composizioni floreali, sistemazioni all'interno della rotatoria di particolari pavimentazioni ecc.), previa

presentazione di apposito progetto e sulla base della valutazione discrezionale-tecnica degli uffici competenti del Comune di Castello di Cisterna.

Art. 7
(Pannelli di Comunicazione)

Si rimanda all'allegato C del presente avviso.

Art. 8
(Progettazione e attuazione dell'intervento e criteri di valutazione)

Le richieste che perverranno a seguito della pubblicazione del presente avviso pubblico, saranno valutate da un'apposita commissione tecnica (almeno una quota rosa), composta da n. 3 (tre) dipendenti dell'Amministrazione, fra i quali un'unità di Polizia Locale nominata dal Responsabile del Settore Lavori Pubblici. Prima di procedere alla valutazione delle proposte la Commissione accerterà la completezza della documentazione presentata.

Qualora per una rotatoria vengano presentate contestualmente più offerte, le proposte di manutenzione saranno valutate dalla Commissione Tecnica, che si esprimerà, circa i progetti di sistemazione ed i messaggi pubblicitari presentati dagli sponsor, tenuto conto del codice della strada e del relativo regolamento di attuazione, sulla base dei seguenti criteri:

A) QUALITA' MIGLIORIE DEL PROGETTO	
Livello di definizione progettuale dei particolari interventi manutentivi.	Fino a punti 15
Soluzioni impiantistiche: nuovi impianti di irrigazione e/o modifiche di quelli esistenti.	Fino a punti 15
Tipologia e conformazione della piantumazione: scelta ed assortimento delle essenze, progressiva fioritura delle essenze, eventuale disponibilità a collocare cartelli pubblicitari al di fuori delle rotatorie.	Fino a punti 20
Eventuale collocazione di manufatto dell'altezza inferiore a m 1,20, da fissare in modo stabile all'interno della rotatoria/rotatorie, indicante il nome della località, ovvero " Castello di Cisterna".	Fino a punti 10
B) QUALITA' DEL PROGETTO DI MANUTENZIONE	
Livello di definizione del programma di gestione e delle manutenzioni	Fino a punti 10
Descrizione degli interventi settimanali, mensili stagionali ed annuali.	Fino a punti 15
TOTALE	Punti 80

L'apertura delle buste contenenti le proposte di sponsorizzazione avverrà in seduta pubblica presso l'UTC sito a Castello di Cisterna .

Art. 9

(Modalità di presentazione delle proposte di sponsorizzazione)

I soggetti interessati alla sponsorizzazione di una o più rotatorie dovranno far pervenire la richiesta (Allegato D) - allegando ad essa una Proposta progettuale-manutentiva (max 2 facciate) - debitamente compilata e sottoscritta a mezzo posta raccomandata A/R, ovvero consegnate a mano e dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Castello di Cisterna,

ENTRO LE ORE 12.00 del GIORNO 18 LUGLIO 2023

La proposta - manutentiva dovrà indicare in modo chiaro ed esaustivo le modalità con le quali si intende operare la manutenzione specificandone i tempi, le modalità e i mezzi impiegati.

Alla proposta di sponsorizzazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, in caso di proposta di valorizzazione, va allegato un progetto di sistemazione delle aree verdi composto da:

- a) idonea planimetria in scala (minima 1:500) riportante il tipo di essenze arbustive o simili da piantumare e la loro posizione all'interno della rotatoria;
- b) computo metrico estimativo o relazione estimativa riportante dettagliatamente i lavori e le forniture da eseguirsi;
- c) relazione tecnica con descrizione degli interventi proposti ed i relativi tempi di esecuzione;
- d) bozzetto grafico della parte sponsorizzata sui cartelli;

Si chiede altresì di allegare alla proposta manutentiva un "bozzetto" dei pannelli di comunicazione dei quali si chiede il posizionamento.

In caso di invio a mezzo posta raccomandata A/R, farà fede il timbro datario di arrivo apposto sulla busta da parte dell'Ufficio Protocollo.

È altresì consentito inviare l'istanza firmata digitalmente tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.castellodicisterna.na.it o, se sottoscritta con firma autografa, allegando la Carta d'Identità del sottoscrittore, sempre tramite PEC al suddetto indirizzo. In tal caso farà fede la data della ricevuta di avvenuta accettazione del messaggio di Posta Elettronica Certificata.

Sulla busta o nell'oggetto del messaggio via PEC dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Manifestazione d'interesse per la proposta di sponsorizzazione di rotatorie poste all'interno del territorio del Comune di Castello di Cisterna - anno 2023"

Art 10 (Vincolo dell'avviso)

Il presente avviso non obbliga il Comune di Castello di Cisterna alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

Art. 11 (Impegni dello sponsor)

Il corrispettivo a carico dello sponsor, per la veicolazione pubblicitaria del proprio nome/marchio/logo, ovvero di nomi/marchi/loghi di terzi, consiste nella realizzazione a propria cura e spese, degli interventi di manutenzione delle specifiche aree verdi pubbliche presenti all'interno di rotonde stradali loro assegnate, per tutta la durata del contratto con la conseguente

assunzione delle responsabilità per danni a cose persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione dell'area verde consegnata. I costi relativi all'eventuale installazione dell'impianto di irrigazione sono a carico dello sponsor. Lo sponsor o le ditte con le quali lo sponsor ha stipulato sub contratti, non sono tenuti al pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità.

Art. 12 (Verifiche e Controlli)

Il Comune di Castello di Cisterna, a mezzo del proprio personale tecnico, eseguirà controlli periodici per verificare lo stato dell'area verde e la correttezza degli adempimenti convenuti, riguardo ai contenuti tecnici, quantitativi e qualitativi, riservandosi la facoltà di richiedere, se del caso,

l'effettuazione di eventuali prestazioni non rese o, nei casi più gravi, di recedere dal contratto di sponsorizzazione.

Art. 14

(Trattamento dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Europeo UE 2016/679 (GDPR) ss.mm.ii., si forniscono le seguenti informazioni. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castello di Cisterna.

I dati personali forniti e raccolti verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici ed informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, da parte del personale dell'Amministrazione comunale per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione ed alla gestione degli eventuali contratti di collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria: un eventuale rifiuto a fornire la documentazione ed i dati richiesti per la partecipazione alla presente procedura di selezione, comporterà l'esclusione dalla procedura stessa.

Il presente avviso con i relativi allegati sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Castello di Cisterna.

ALLEGATI:

- Allegato A "Schede tecniche per la sistemazione e la manutenzione delle aree verdi concesse in sponsorizzazione";
- Allegato B "Schede - Elenco rotatorie";
- Allegato C "Specifiche dei cartelli espositivi";
- Allegato D "Domanda di partecipazione";

Il Responsabile del Settore Tecnico ed Ambiente
Bernardino Ciccarelli



COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Settore Tecnico ed Ambiente

Via Vittorio Emanuele 224 , 80030 Tel. - Fax.081-8032228

e-mail ciccarelliutc@comune.castellodicisterna.na.it

PEC. ciccarelliutc@pec.comune.castellodicisterna.na.it



Allegato A

AVVISO DI SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA INIZIATIVA "ADOTTA UNA ROTATORIA O UN'AREA VERDE"

Premessa,

Le specifiche tecniche qui descritte, dovranno essere rispettate dai soggetti Proponenti, definiti SPONSOR, interessati alla partecipazione all'iniziativa denominata "ADOTTA UNA ROTATORIA O UN'AREA VERDE"; le prescrizioni sono relative alle modalità operative di manutenzione e/o valorizzazione del verde all'interno di quelle rotatorie ed aiuole comunali, che, in base alla stipula di apposita convenzione, saranno gestite dallo Sponsor, in cambio dell'autorizzazione alla posa di cartelli che pubblicizzano l'intervento. Ciascuna ditta potrà gestire una o entrambe le rotatorie.

ART. 1 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA IN FASE DI PRESENTAZIONE CANDIDATURA

1. Lo Sponsor in fase di presentazione candidatura, dovrà presentare la documentazione necessaria costituita da:

- idonea planimetria in scala (minima 1:500) riportante il tipo di essenze arbustive o simili da piantumare e la loro posizione all'interno della rotatoria;
- computo metrico estimativo riportante dettagliatamente i lavori e le forniture da eseguirsi;
- relazione tecnica con descrizione degli interventi proposti ed i relativi tempi di esecuzione;
- bozzetto grafico della parte sponsorizzata sui cartelli;

2. La domanda sarà trasmessa dall'ufficio tecnico e valutata dallo stesso, che, previa acquisizione di eventuali pareri necessari, esprimerà parere in merito alla proposta presentata in merito ad eventuali interventi di valorizzazione. Il responsabile del procedimento affidatario al servizio, procederà a comunicare le osservazioni allo Sponsor selezionato in fase di procedura. L'assegnazione avverrà tramite la stipula di apposito contratto di sponsorizzazione che avrà durata pari ad anni 3.

ART.2 CONTENUTI MINIMI DI MANUTENZIONE

1. Al fine di garantire il mantenimento in perfetta condizione delle rotatorie, lo SPONSOR dovrà provvedere all'esecuzione delle opere di manutenzione di seguito elencate:

- piantumazione e conservazione dei tappeti erbosi: mediante un insieme organico di interventi comprendente la pulizia, la tosatura (eseguita in modo da non aver mai l'erba ad altezza superiore ai 15 cm), la rifilatura delle aiuole e dei cordoni e la raccolta e smaltimento della vegetazione recisa;
- piantumazione e conservazione delle siepi e degli arbusti: comprende la potatura di tutte le essenze al raggiungimento di un'altezza superiore a metri 2, l'eliminazione della vegetazione infestante arborea ed erbacea e la fertilizzazione;
- piantumazione e conservazione degli arbusti: comprende la potatura di tutte le essenze al raggiungimento di un'altezza superiore a metri 2 (due), l'eliminazione della vegetazione infestante arborea ed erbacea e la fertilizzazione;
- raccolta delle foglie: laddove necessario e per un numero di volte adeguato al decoro dell'area e al corretto smaltimento delle acque meteoriche;
- ricariche di materiale: qualora se ne verificasse la necessità;
- impianti di irrigazione: se proposto e previsto comprende il monitoraggio dell'impianto, la verifica del perfetto funzionamento, eventuale sostituzione delle parti mancanti e/o danneggiate.

2. Le opere sopra elencate non saranno calendarizzate e dovranno eseguirsi ogni qualvolta lo impongono le condizioni;

ART. 3 MANUFATTI DA INSTALLARE SULLE ROTATORIE E MATERIALI DA ADOTTARE

1. L'installazione di manufatti di vario genere potrà essere autorizzata, previo parere di cui all'art. 2 comma 1. I riferimenti indicativi per le tipologie ammesse sono i seguenti:

- Non è prevista la posa di alcuna piantumazione d'alto fusto;
- Non è prevista la posa di alcun manufatto che possa arrecare limitazione alla visibilità stradale, eventuali manufatti dell'altezza inferiore a 1,20 m indicanti il nome della Località, ovvero "CASTELLO DI CISTERNA", saranno autorizzati previo parere dell'UTC e Polizia Locale;

2. La scelta di materiali

I materiali utilizzati diversi dai materiali vegetali quali tappeto erboso, piante ecc previsti nell'art.2, potranno essere proposti previo adeguato ancoraggio degli stessi all'area della Rotatoria oggetto di intervento. Di eventuali

pavimentazioni, ciottolati, materiali collocati dovrà essere consegnata eventuale scheda di sicurezza e manutenzione degli stessi a garanzia che gli stessi non possano arrecare danno alla circolazione stradale.

ART.4 CONFORMITA' CON IL CODICE DELLA STRADA

1. Lo SPONSOR che si aggiudica la manutenzione del verde si assume totalmente la responsabilità derivante da danni imputabili alla cattiva manutenzione dell'area. In particolare, lo SPONSOR dovrà verificare che rami, arbusti o erba non impediscano la visibilità della segnaletica stradale all'interno della rotatoria e delle aiuole.

2. Tutte le lavorazioni su strada dovranno essere eseguite come prescritto dal Nuovo Codice della Strada, segnalando adeguatamente il cantiere nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza dei lavoratori; Lo SPONSOR aggiudicatario, si assume tutta la responsabilità derivante da danni e/o sanzioni di qualsiasi ente correlate direttamente o indirettamente al mancato adempimento delle normative sopracitate.

**Il Responsabile del Settore Tecnico ed Ambiente
Bernardino Ciccarelli**





COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Settore Tecnico ed Ambiente

Via Vittorio Emanuele 224 , 80030 Tel. - Fax.081-8032228

e-mail cicarelliutc@comune.castellodicisterna.na.it

PEC. cicarelliutc@pec.comune.castellodicisterna.na.it



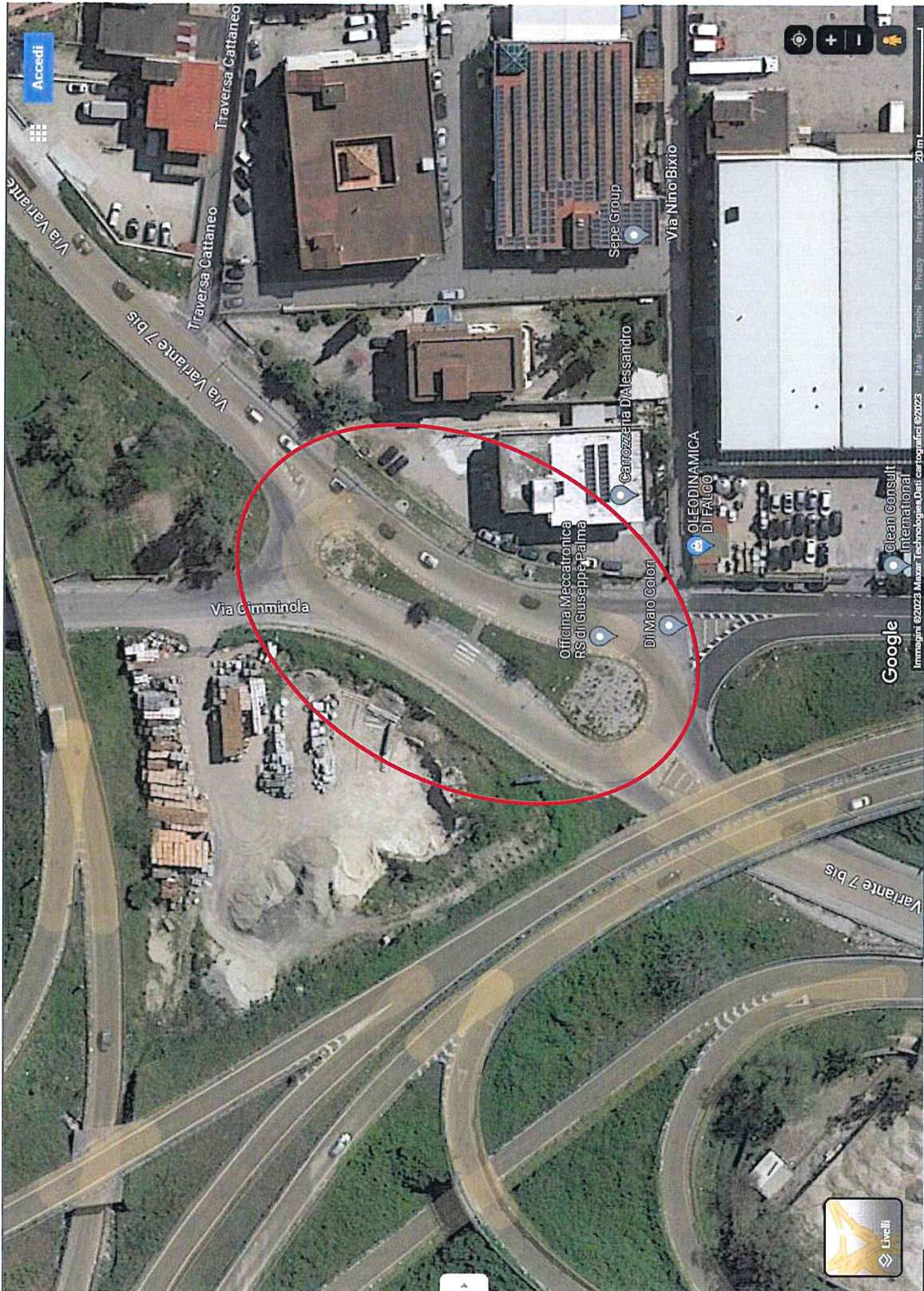
**“ALLEGATO B”
ELENCO ROTATORIE ED AIUOLE COMUNALI**

**Il Responsabile del Settore Tecnico ed Ambiente
Bernardino Ciccarelli**

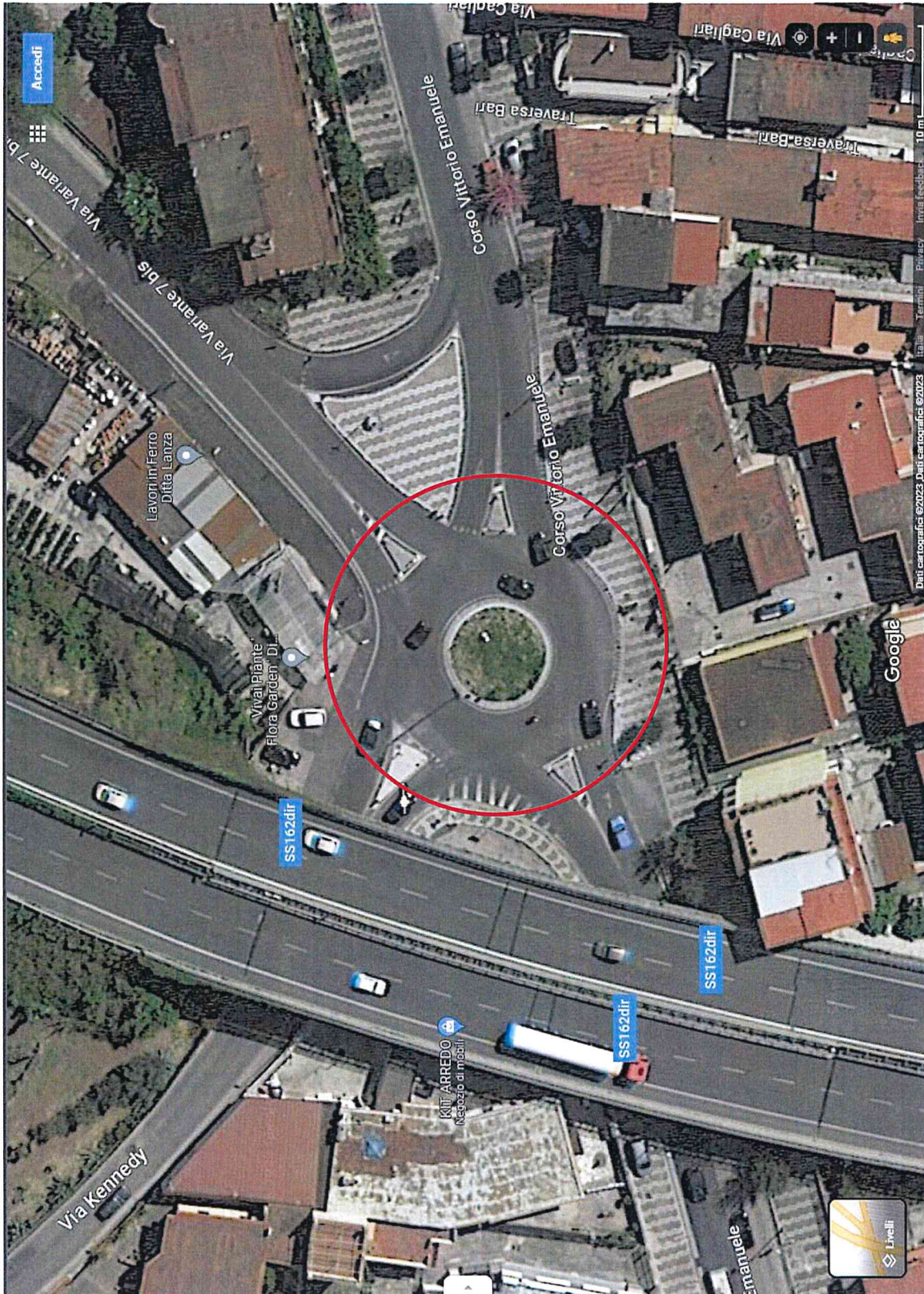
B.1 PIAZZETTA PADRE PIO (valore annuo stimato sponsorizzazione € 2.500,00)
Foto da google earth All. 1



B.2 variante 7bis (valore annuo stimato sponsorizzazione € 2.000,00)
Foto da google earth All.2



B.3 Corso Vittorio Emanuele (valore annuo stimato sponsorizzazione € 1.500,00)
Foto da google earth All.3



B.4 Anfiteatro (valore annuo stimato sponsorizzazione € 3.000,00)
Foto da google earth All.4



Il Responsabile del Settore Tecnico ed Ambiente
Bernardino Ciccarelli



COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Settore Tecnico ed Ambiente

Via Vittorio Emanuele 224 , 80030 Tel. - Fax.081-8032228

e-mail ciccarelliutc@comune.castellodicisterna.na.it

PEC. ciccarelliutc@pec.comune.castellodicisterna.na.it



“ALLEGATO C”

SPECIFICHE TECNICHE DEI CARTELLI ESPOSITIVI

L'oggetto di contratto, prevede che in cambio al servizio di manutenzione/ valorizzazione del verde, lo sponsor potrà collocare un Pannello di tipo (**PANNELLO DI COMUNICAZIONE ALL'INTERNO DELLA ROTATORIA**), all'interno della Rotatoria;

Specifiche di carattere generale:

Le scritte e le immagini inserite nei pannelli dovranno avere caratteristiche di sobrietà e permettere una rapida lettura riducendo al minimo l'attenzione da parte dell'utente della strada. Di regola i pannelli in parola non potranno contenere frecce direzionali, né indirizzi o recapiti di alcun tipo, ad eccezione della località in cui è ubicata la sede dello Sponsor. In ogni caso i bozzetti dei pannelli dovranno ottenere l'approvazione degli uffici competenti compreso il parere della Polizia Locale per il rispetto del codice della strada, pertanto il loro contenuto sarà valutato caso per caso e potrà essere autorizzato solo qualora sia tale da non arrecare pregiudizio alla sicurezza della circolazione. Nella scelta dei colori si dovrà evitare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali, come anche dovrà essere evitato l'uso della gradazione di azzurro impiegato per le frecce d'obbligo. Non è consentita una illuminazione specifica per i pannelli in quanto potrebbe provocare disturbo con conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione stradale. Dovranno essere in ogni caso evitate interferenze con la segnaletica e con l'illuminazione stradale, nonché mantenute tutte le condizioni di visibilità atte a garantire la sicurezza della circolazione veicolare. Le spese per la realizzazione dei pannelli di comunicazione sono a totale carico dello Sponsor. Lo Sponsor si impegna ad escludere in modo tassativo qualsiasi comunicazione contenente: propaganda di natura politica, sindacale, filosofica e religiosa; pubblicità diretta o collegata all'uso di tabacco o alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale; messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

A seguire le schede tecniche

Pannello di tipo 1: A1) PANNELLO DI COMUNICAZIONE ALL'INTERNO DELLA ROTATORIA

A fronte della manutenzione delle aree a titolo gratuito, ciascuna ditta ha diritto alla collocazione di un numero di segnali reclamizzanti la stessa pari alla metà dei tronchi di strada che vi confluiscono arrotondato per difetto. L'onere per la fornitura del cartello spetta alla stessa ditta richiedente. Il cartello, è l'unica installazione consentita oltre quella stradale. Altri eventuali impianti collocati precedentemente dovranno essere rimossi successivamente alla stipula tra le parti del contratto di sponsorizzazione, pena decadenza dell'autorizzazione o convenzione in corso. Sui cartelli sopra descritti potrà essere inserita solo la reclamizzazione della ditta manutentrice, eventualmente completata da simboli e da marchi; è vietato collocare sugli stessi pubblicità di altre aziende, imprese, ditte ecc. La collocazione sulla rotatoria dei cartelli di sponsorizzazione deve garantire la visibilità dei segnali stradali.

I cartelli dovranno rispettare

le seguenti specifiche tecniche :

- a) dimensioni non superiori a 80 cm. X 50 cm.;
- b) altezza complessiva da terra non superiore a 85 cm.;
- c) distanza minima dal cordolo della rotatoria di mt. 2;
- d) numero di cartelli esponibili equivalente al numero di tronchi stradali di accesso alla rotatoria;
- e) numero complessivo di cartelli non superiore a 4.

Per quanto non espressamente indicato, si rimanda ai contenuti del vigente Codice della Strada.

**Il Responsabile del Settore Tecnico ed Ambiente
Bernardino Ciccarelli**



COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Settore Tecnico ed Ambiente

Via Vittorio Emanuele 224 , 80030 Tel. - Fax.081-8032228

e-mail ciccarelliutc@comune.castellodicisterna.na.it

PEC. ciccarelliutc@pec.comune.castellodicisterna.na.it



Nell'oggetto della Pec o sull'esterno della busta (se inviata in cartaceo), dovrà essere posta la dicitura **"Manifestazione d'interesse per la proposta di sponsorizzazione di rotatorie poste all'interno del territorio del Comune di Castello di Cisterna - anno 2023"**

"ALLEGATO D" MODELLO DI DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE

Spett.le Comune di Castello Di Cisterna
Settore Tecnico Ed Ambiente
Via Vittorio Emanuele 158

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI SPONSORIZZAZIONE DELLE ROTATORIE POSTE ALL'INTERNO DEL TERRITORIO COMUNALE DI CASTELLO DI CISTERNA

Il sottoscritto _____ nato a _____ prov.
_____ il _____, residente a _____ prov. _____ cap
_____ In via _____ n. _____ in qualità di titolare / legale rappresentante
di _____ con sede in _____ prov. _____ in via
_____ n. _____ telefono _____
P.E.C. _____
email _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

quale Sponsor nel rispetto dei termini e delle condizioni previste dall'Avviso Pubblico prot.n.

..... del/...../....., dichiara di essere interessato alla sponsorizzazione, per un periodo di 3 anni,

della/e rotatoria/e comunale - mediante MANUTENZIONE ORDINARIA - di seguito indicata/e:

- Piazzetta Padre Pio (valore annuo sponsorizzazione € 2.500,00)
- Variante 7 bis (valore annuo sponsorizzazione € 2.000,00)
- Corso Vittorio Emanuele (valore annuo sponsorizzazione € 1.500,00)
- Anfiteatro (valore annuo sponsorizzazione € 3.000,00)

A tale fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'art. 76 comma 1° del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- dell'art. 75 del DPR 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- dell'art. 71 del DPR 445/2000, l'Ente Pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione sulla veridicità di quanto dichiarato;

DICHIARA

- di conoscere ed accettare tutte le condizioni che regolano l'Avviso Pubblico;
- l'inesistenza delle cause ostative di cui al D.lgs 159/2011 e ss.mm.ii (normativa antimafia); (in caso di più soci con potere di rappresentanza la presente dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i titolari del potere di rappresentanza)
- di non trovarsi in alcuna delle circostanze che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;(in caso di più soci con potere di rappresentanza la presente dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i titolari del potere di rappresentanza)
- di aver effettuato idoneo sopralluogo per la corretta formulazione della proposta;

Di impegnarsi a eseguire direttamente gli interventi di manutenzione, e pertanto, di attestare il possesso dei seguenti requisiti; o, in alternativa, di impegnarsi a far eseguire gli interventi a soggetti terzi in possesso dei seguenti requisiti:

- essere un soggetto qualificato ai sensi degli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016; essere in possesso, ovvero stipulare polizza d'assicurazione a favore della ditta per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del contratto;
- rispettare tassativamente il contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, gli integrativi territoriali, aziendali, nonché tutti gli adempimenti di legge, e in particolare gli obblighi contributivi, nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione della regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- far osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.lgs. 81/2008 e utilizzare materiali di consumo conformi alla normativa CEE n. 89/232 e successive modifiche;
- di escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente: o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa, pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcoolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.
- impegnarsi in nome proprio e/o in nome e per conto dell'impresa/ditta di cui è legale rappresentante/titolare ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario, nonché ad accettare incondizionatamente le condizioni e le modalità previste dall'avviso e dal Regolamento Comunale per la Disciplina e la Gestione delle Sponsorizzazioni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 20/06/2012;

Luogo e data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro e firma)

A tal fine allega la seguente documentazione:

1. Fotocopia del documento di riconoscimento del l.r.p.t.
2. Bozzetto del cartello e/o cartelli informativo/pubblicitari;
3. Proposta manutentiva di sistemazione della Rotatoria/e;